

រាជរដ្ឋាភិបាលនគរបាល
ក្រសួងចំណែក
លេខ ១.៣.២៩ ១៧.៦



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួង ថ្ងៃទី ១៩ កុំ ឆ្នាំ ២០០១

ក្រសួង

ស្ថិតិ

អ្នកចូល និង សិទ្ធិបេសន់ស្វ័យបុគ្គលិក សង្គម

សម្រាប់ប្រកាស

- បានយើក្បានចំណែករ៉ែនព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។
- បានយើក្បានការដំឡើង នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្ថិតិការនៃដំឡើងដាក់រដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ។
- បានយើក្បានការដំឡើង ០២/នស/៩៨ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្ថិតិការរៀបចំ និង ការប្រព័ន្ធទៅនៃកម្មារដ្ឋមន្ត្រី ។
- បានយើក្បានការដំឡើង ០២/នស/៩៩/០៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្ថិតិការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ ។
- បានយើក្បានការដំឡើង ០២/នស/៩៩/០៥ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០១ ដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្ថិតិការព្រៃបំព្រៃនរដ្ឋាភិបាលយុទ្ធសាស្ត្រ ។
- បានយើក្បានការដំឡើង ០២/នស/៩៩/០៥ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ដែលប្រកាស អាយុប្រើប្រាស់ស្ថិតិការណាលក្ខណិក៖មន្ត្រីដំឡើងការសិរិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។
- បានយើក្បានការដំឡើង ០២/នស/៩៩/០៥០០/០៥៦ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០០ ស្ថិតិការណាលក្ខណិក៖ដោយទៀត នៃក្របខ័ណ្ឌលេខាជាតិការរដ្ឋាភិបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។
- បានយើក្បានការដំឡើង ០២/នស/៩៩/១៧៤ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០១ ស្ថិតិការបង្កើតកម្មារដ្ឋាភិបាល ក្នុងការដោតគំរែយុទ្ធសាស្ត្រ ។
- បានយើក្បានការដំឡើង ០២/នស/៩៩/១៧៥ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៩ ស្ថិតិការរៀបចំក្រសួងមហាផ្ទៃ និង ការប្រព័ន្ធទៅនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ។
- យោងតាមសេចក្តីសំរចន់អង្គប្រជុំបសន់កម្មារដ្ឋាភិបាល ក្នុងការដោតគំរែយុទ្ធសាស្ត្រ ។

សំបុត្រ
គិតុអតិថិជន
ចានម្វោគតិចុខេវ

ក្រោកទៅ ..

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ ជាមន្ត្រីសិក្សុងក្របខណ្ឌលេខាជាពារដ្ឋាល នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ។
យុ សង្កាត់ទាំងអស់ត្រូវមានឈ្មោះយុ សង្កាត់ ។
ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវបានពេញតាំង និង បំនើករាយការក្រោមរដ្ឋនាសម្បទ្វាបសក្រសួងមហាផ្ទៃ ។
ក្រសួងមហាផ្ទៃមានការកិច្ចបែងចែកឈ្មោះយុ សង្កាត់រោងចោរបែងក្រុមប្រឹក្សាយ សង្កាត់មួយ ឬ
ព្រឹម ។

ក្រោកទី ..

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការនៅក្នុងសាធារណ៍ ប្រសាណសង្កាត់ ។
ការណីដែលឈ្មោះយុ សង្កាត់បំនើករាយក្រុមប្រឹក្សាយ សង្កាត់លើសពីមួយ ក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវ
សំបេចអំពីកន្លែងធ្វើការបស់ឈ្មោះយុ សង្កាត់នេះ ។

ក្រោកទី ..

ឈឺ ថា សង្កាត់ដោយអនុលោមតាមការសំបុត្របសក្រុមប្រឹក្សាយ សង្កាត់របស់ខ្លួន អាចឈ្មោះសុំជា
លាយលក្ខណ៍អក្សរនៅក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីធ្វើការពិនិត្យ សំបេចក្នុងការដ្ឋានស្ថាបន្ទូន ឈ្មោះយុ សង្កាត់ ។

សំណើសុំជាសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋនាសក្រុមប្រឹក្សាយ សង្កាត់បំផុត និង ព្រឹមប្រឹក្សាយ សង្កាត់ ។

ក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវដាក់ឈ្មោះយុ សង្កាត់ដើម្បីសម្រេចដែលបានជាសម្រាប់ និង
និតិវិធីដែលនៅជាជនមាន ។

ក្រោកទី ..

ក្រសួងមហាផ្ទៃអាចធ្វើប្រព័ន្ធក្នុកម្មការទទួលខុសត្រូវ និង សិទ្ធិអំណោចខ្លះ ឬ ទាំងក្រសួងទាំងអ្នក្រុមប្រឹក្សាយ សង្កាត់ ដើម្បីប្រប់ប្រងឈ្មោះយុ សង្កាត់ ។

ក្រុមប្រឹក្សាយ សង្កាត់អាចធ្វើប្រព័ន្ធក្នុកម្មជាបន្ទូនវិការទទួលខុសត្រូវ និង សិទ្ធិអំណោចដែលបានទទួល
នោះ ដល់មេយុ ថា សង្កាត់ បើនេះការធ្វើប្រព័ន្ធក្នុកម្មនេះចំណាត់ថ្នាក់ត្រូវមានការយល់ព្រមជាមុនពីក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ក្រោកទី ..

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវទទួលខុសត្រូវដោយច្បាល់ និង ជាប្រចាំថ្ងៃពេលក្រុមប្រឹក្សាយ សង្កាត់របស់ខ្លួន
និង មានការទទួលខុសត្រូវដែលដោយចំពោះក្រសួងមហាផ្ទៃ និង អាជ្ញាបេរិយាយ ។+4

ស្ម័នយុ សង្កាត់អាជីវិសេចកូរាយការណ៍ ដោយច្បាប់ដល់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ឬ អាជ្ញាធនរដ្ឋ អំពីបញ្ហា
មួយចំនួនដែលពាក់ព័ត៌មានចំពោះយុ សង្កាត់ ឬ ក្រុមប្រឹក្សាយុ សង្កាត់ គុងករណីមាន +

- ការស្វើសុំពីក្រុមប្រឹក្សាយុ សង្កាត់
- ការចែងកុងប្រកាសនេះ ឬ
- ការត្រូវដោយក្រសួងមហាផ្ទៃដោយជីវិសេចកូរាយការណ៍ គុងកំឡុងពេលវេទការធ្វើអនុវត្តន៍
ចំពោះយុ សង្កាត់តាមតម្លៃក្នុងខ្លួនមាត្រា ៤៩ គុងច្បាប់ស្តិតការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលយុ សង្កាត់ ។

ក្រសាន់ .-

ស្ម័នយុ សង្កាត់តូមានសិទ្ធិអំណោចក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងការដាក់វិនិយោះដល់បុគ្គលិកដែលយុ សង្កាត់
ធ្វើសារដោយខ្លួនឯងឡើយ ។

ក្រុមប្រឹក្សាយុ សង្កាត់មិនត្រូវធ្វើប្រតិក្សាកម្មដោយស្ម័នយុ សង្កាត់ទូទៅសិទ្ធិអំណោច ក្នុងការត្រួតពិនិត្យ
និងការដាក់វិនិយោះដល់បុគ្គលិកដែលយុ សង្កាត់បានធ្វើសារដោយខ្លួនឯងឡើយ ។

ចំណាំ អាគាសិទ្ធិខ្លួនឯង

ក្រសាន់ .-

ស្ម័នយុ សង្កាត់ត្រូវធ្វើដារោនានិការដល់ក្រុមប្រឹក្សាយុ សង្កាត់របស់ខ្លួនក្នុងការកត់ត្រា និងការ
ថែរក្សា ការពារចេញផ្សាយ និង អចលនវត្ថុទាំងអស់ដែលជាថ្មីនូវសម្រួលភាពរាយ: និង ទ្រព្យសម្រួលកដនរបស់យុ
សង្កាត់ ឬ ជាថ្មីនូវសម្រួលដែលយុ សង្កាត់បានចូល រួមមាន +

- ជីវិត អាណាព ឪន ទំនប់ ឬ ត្រៃក... .

- ត្រារបស់យុ សង្កាត់ ទំនប់ និង សំណុំងកសារនានា ដែលរួមមានលិខិតដំឡើង និង ឯកសារ
ផ្សេងៗ ដែលជាថ្មីនូវសម្រួលរបស់យុ សង្កាត់ គ្រឿងសង្គមការិយាល័យ ម៉ាសីន និង គ្រឿងហិរញ្ញា ឧបករណ៍
ត្រួមទាំង សំការការិយាល័យផ្សេងៗទៀតរបស់យុ សង្កាត់ ។

ស្ម័នយុ សង្កាត់ត្រូវធ្វើសេចកូរាយការណ៍ចូលឈើ ឡើសង្កាត់ អំពីការពិកណ្តុទ្រព្យសម្រួលប្រចាំឆ្នាំ
និង អំពីការកំណត់ការការពិកណ្តុទ្រព្យសម្រួលដោយសុវត្ថិភាព និង សន្លឹកឱ្យ ទូវចែលនវត្ថុ អចលនវត្ថុ ដែលជាថ្មី
នូវសម្រួលភាពរាយ: និង ទ្រព្យសម្រួលកដនរបស់យុ សង្កាត់ ឬ ចែលនវត្ថុ និង អចលនវត្ថុដែលយុ សង្កាត់បាន
ចូល ។

ក្រសាន់ .-

ស្ម័នយុ សង្កាត់ត្រូវ + ៤៦



- ទទួល និង ពិនិត្យលិខិត ព្រមទាំងកសារគ្រប់ប្រភេទ ដែលបានធ្វើឱ្យយកយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម ហើយត្រូវ រំលែកចំណែកលិខិត បុ ឯកសារទាំងនេះអាយុរាងត្រីមត្រូវដែលការិយាល័យយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម តំណែងកម្មាធិការណាមួយរបស់ ក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម បុ តំណែងកម្មាធិការណាមួយរបស់មេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម បុ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម មេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម បុ មត្ដិតដៃទៀតដែលបានដែលបាន ការងារនៅក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម

- ពិភាក្សាបាមួយយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម អាជីវិត និង ឯកសារដែលបានទទួល

- ទទួល និង កត់ត្រាសេចក្តីសំរចរបស់មេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម និង ការចាត់ថែងការងារ ការប្រពល ការកិច្ចរបស់មេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម ជំនួយកំដែលត្រូវអនុវត្តការងារទាំងនេះក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម

- ជួយដល់មេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម ក្នុងការធ្វើឈើសេចក្តីរាយការណ៍ដូចអង្គប្រជុំប្រចាំខែ បុ អង្គប្រជុំពីសេស របស់ក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម អំពីលិខិត និង សំណុំឯកសារទាំងអស់ដែលបានទទួល និង វិធានការដែលបានចាត់ថែង បុ ដែលបានស្តីដោយមេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម

ច្បាស់ទៅ ..

ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម ក្នុងការធ្វើឈើដោលការធ្វើការក្នុងការពិនិត្យទីផ្សារនិងវិញ្ញនាលិខិត និង សំណុំឯកសារទាំងអស់ ដែលរាយប្រចាំថ្ងៃ បុ ក្នុងការក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម មុនពេលឯកសារទាំងនេះធ្វើឡើង បុ បាក់ដូចនៅក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម បុ តំណែងកម្មាធិការ ដើម្បីធានាអាយុទ្ធសាស្ត្រ បុ ឯកសារទាំងនេះ មានលក្ខណៈ ត្រីមត្រូវបានក្នុងការក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ និង ម្នាក់ ។

គិតគគិត និស្សាថ្មីគុណភាព

ច្បាស់ទី១០ ..

ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម ក្នុងការក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម និង កំណាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម ក្នុងការធ្វើឈើសេចក្តីសំរច និង អនុវត្តសេចក្តីសំរចនា ដោយអនុលោមថាតាមច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រង រដ្ឋបាលយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម អនុក្រើក្យ ប្រកាស និង លិខិតបច្ចេកទេននា ដែលបានអនុម័តដោយតំណែងកម្មាធិការជាតិការពិនិត្យ សង្គម ។

ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម មានការកិច្ចទទួលខុសត្រូវក្នុងការផ្តល់ពិនាទន និង ផ្តល់យោបល់សម្រួល ដល់ ក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម បុ កំណាយស្របច្បាប់របស់ក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម ។

កំណាយស្របច្បាប់របស់ក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម ក្នុងការប្រធានក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម មេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម បុ ជំនួយកំណែងកម្មាធិការទាំងអស់ដែលតែងតាំងដោយក្រុមប្រឹក្សាយុទ្ធសាស្ត្រ សង្គម បុ ដោយមេយុទ្ធសាស្ត្រ ថា សង្គម ។

មេក្តី និងមត្តិដើម្បីទៅទៀត ដែលពេះអាមេរិកប្រើក្រាយ សង្គាត់ ។

ស្ម័នយំ សង្គាត់ត្រូវដឹងពីមាន និង ផ្តល់យោបល់ដល់ក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ អំពីមុខងារ និង អំណោច ដែលក្រុមប្រើក្រាយអាជអនុវត្តនាន ព្រមទាំងនិតិវិធី និង ប្រព័ន្ធដែលត្រូវអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌនៃជ្រាប់ ឬ អនុក្រើក ឬ ប្រកាស ឬ និងក្រសួង នាយកដ្ឋាន ដែលអាចអនុវត្តនាន ។

ស្ម័នយំ សង្គាត់ត្រូវដឹងយោបល់ដល់ក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ និង មេយំ ថែសង្គាត់ អំពីការពុកិច្ច ដែលត្រូវរាយការក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ធ្វើឱកសារ ឬ សេចក្តីការការណ៍ទៅការដ្ឋាកិច្ច ឬ ក្រសួង នាយកដ្ឋានរបស់ ការដ្ឋាកិច្ច ។

ការផ្តល់ពីមាន និង ការផ្តល់យោបល់របស់ស្ម័នយំ សង្គាត់ត្រូវតែងដើម្បីការលើបទប្បញ្ញត្តិ ទៅជ្រាប់ ស្ថិការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលយំ សង្គាត់ អនុក្រើក ប្រកាស និង និងក្រសួង នាយកដ្ឋានដើម្បីទៀតដោយ គណៈកម្មាធិការជាតិការប្រើយំ សង្គាត់ ។

ច្បាជទី១ .-

ស្ម័នយំ សង្គាត់ត្រូវដឹងយោបល់ដល់ក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់របស់ខ្លួនដើម្បីជាតានរាយបានថា រាល់សេចក្តី សំរេច ឬ វាទាការដែលបានធ្វើឱ្យក្នុងនាមក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ តាមរយៈមេយំ ថែសង្គាត់ គណៈកម្មាធិការ ឬ គំរាយដែលទៀតរបស់ក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ ត្រូវមានការអនុញ្ញាតជាមុនតាម ការសំរេចរបស់ក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ ឬ ដោយច្បាប់ស្ថិការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលយំ សង្គាត់ អនុក្រើក ប្រកាស និង និងក្រសួង នាយកដ្ឋានដើម្បីទៀតដោយ គណៈកម្មាធិការជាតិការប្រើយំ សង្គាត់ ។

ច្បាជទី២ .-

ក្នុងរូបីដែលសេចក្តីសំរេច វាទាការ និង ឯកសារនានារបស់ក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់បានសំណង្វាត់ ហើយ ឬ ដែលបានជាកំស្លើស្អុកការសំរេចពីក្រុមប្រើក្រាយ តាមលក្ខណៈត្រូមត្រូវ ឬ មិនសមស្រប តាមនិតិវិធី និង ច្បាប់ ស្ម័នយំ សង្គាត់ត្រូវធ្វើការកំស្លើស្អុកការសំរេចពីក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ធ្វើការកំស្លើស្អុកការសំរេចពីក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ធ្វើការកំស្លើស្អុកការសំរេចពីក្រុមប្រើក្រាយ ។

ក្នុងរូបីក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់ ឬ គំរាយស្របច្បាប់របស់ក្រុមប្រើក្រាយ សង្គាត់បានសេចក្តីនិង ទទួលយកការកំស្លើស្អុក ឬ វាទាការដែលនឹងជាតានរាយមានលក្ខណៈសមស្រប តាមនិតិវិធី និង ច្បាប់ ស្ម័នយំ សង្គាត់ត្រូវធ្វើសេចក្តីការការណ៍ជាបន្ទាន់ជូនក្រសួងមហាផ្ទៃ និង ចម្លងជូនមេយំ ថ្វាសង្គាត់មួយច្បាប់ ។

ច្បាជទី៣ .-

ស្ម័នយំ សង្គាត់មិនត្រូវអនុវត្តសេចក្តីសំរេច ឬ វាទាការណាមួយដែលជូយនិងច្បាប់ និង មិន សមស្របតាមនិតិវិធីទៀត ។

ចំណូនទី៤

គិច្ចក្រឹមជាតិអាមេរិកសាមាមុខិត្ត

ប្រភាគទី ..-

ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រអាមេរិកទី៣ និង របៀបវារាំង ដែលកំណត់
ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ សំរាប់កិច្ចប្រជុំលើកទីមួយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គម ក្នុងអំឡុងពេល ១៥ ឆ្នាំ ក្រោមការ
ប្រកាសលទ្ធផលជាដូចខាងក្រោម នៃការបង់បានជាសាស្ត្រនិសក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គមទាំង ៦ ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រអាមេរិក
តិចមាន និង ផ្តល់យោបល់ដល់មន្ត្រីដែលបានពេងចាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ដោយធ្វើជាប្រធានអនុប្រជុំលើក
ទី១របស់ក្រុមប្រឹក្សាយំ អំពីការប្រកាសសុពលភាពនៃក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គម មេរឯណ៍ ថា សង្គម និង សង្គមទាំង ៦ មិន
និង បញ្ចប់ឱ្យមកក្នុងដែលកំណត់ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ហើយបន្ទាប់មកត្រូវផ្តល់ព័ត៌មាន និង ផ្តល់យោបល់
ដល់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គមអំពីធាន និទ្ទិវិធី និង លិខិត បន្ទាន់ សំរាប់ការប្រព័ន្ធទៅ និង ការត្រួតពេត្តការកិច្ច
ប្រជុំនាពាណិជ្ជកម្ម សង្គម និង ធម្ម៌កម្មាធិការនាទារបស្ថុន។

ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រអាមេរិកពីក្រសួងក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គម -

- អំពីការរបៀបចំ និង ការអនុម័តបន្ទាប់ផ្តើក្នុងដោយក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គម សំរាប់ជីវិករាជការ
ខាង និងការចាត់ថែងកិច្ចប្រជុំ មុននឹងក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គមចាប់ផ្តើមអនុវត្តការងារបន្ទាប់ពីកិច្ចប្រជុំលើកទី១នេះទេ។

- អំពីក្តុវិនិយោគ និង បន្ទប់ក្នុងសំរាប់ជីវិកការការងារ និង ការចាត់ថែងកិច្ចប្រជុំនេះ ត្រូវ
របៀបចំតាមការណែនាំរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិតាំងឡើយ សង្គម ហើយដែលអាចទទួលយកបាន ដោយក្រុមប្រឹក្សាយំ
សង្គម និង សង្គម ។

ប្រភាគទី ..-

ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រអាមេរិកបានអនុញ្ញាតដោយចូលរួមរាល់កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គម ប្រជុំ ធម្ម៌
កម្មាធិការនាទារដែលពេងចាំងដោយក្រុមប្រឹក្សាយំ សង្គម ប្រជុំ មេរឯណ៍ ថា សង្គម ។

ក្នុងករណីអាក់ខានមិនបានចូលរួមប្រជុំ ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រ និង សង្គម ត្រូវស្នើសុំការអនុញ្ញាតជាមុនពីប្រធានក្រុម
ប្រឹក្សាយំ សង្គម ប្រជុំ មេរឯណ៍ ថា សង្គម ។

ប្រភាគទី ..-

ស្ម័នយុទ្ធសាស្ត្រអាមេរិកពីក្រសួងមហាផ្ទៃ និង ផ្តល់យោបល់ដល់មេរឯណ៍ ថា សង្គម អំពីការបង្កើតគណៈ
កម្មាធិការនាទារតាមការចាំបាច់ ១៤០

ច្បាជាគៈ .-

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវដើរប្រធានក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ដើម្បីឱ្យប័ណ្ណកិច្ចប្រជុំក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ និង ដើរប្រធានកណ្តាល: កម្មាធិការនាទា ដើម្បីឱ្យប័ណ្ណកិច្ចប្រជុំបស់កណ្តាល: កម្មាធិការ ។ ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការ ពីគ្របាហេបល់ជាមួយមេយុ ចែតាសង្កាត់ ដើម្បីឱ្យប័ណ្ណកិច្ចប្រជុំបស់ក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ ។ ចំពោះរហូតបរាជ: រាល់កិច្ចប្រជុំបស់កណ្តាល: កម្មាធិការ ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការពីគ្របាហេបល់ជាមួយមេយុ ចែតាសង្កាត់ និង ប្រធានរបស់ កណ្តាល: កម្មាធិការទាំងនេះ ។

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំសេចក្តីព្រាយនរហូតបរាជ: និង នឹងកទេរីធនអំពីថ្មីដែលអ្នកដាក់បញ្ជាព្យុ ភ្នែករបៀបរាជ: នៃកិច្ចប្រជុំបស់ក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ តណ្ឌ: កម្មាធិការនាទា ។

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវរៀបចំសេចក្តីព្រាយនរាលយការណ៍ និង ឯកសារធម្មោនទៀត នៃលមេយុ ចែតាសង្កាត់ ត្រូវការ សំរាប់ដាក់ជូនទៅក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ តណ្ឌ: កម្មាធិការដើម្បីធ្វើការពីនិត្យ ពិភាក្សា និង សំរាប់ ។

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវផ្តល់លិខិតអារ៉ែន និង រហូតបរាជ: សំរាប់កិច្ចប្រជុំបស់ក្រុមបីក្សាយំ និង តណ្ឌ: កម្មាធិការនរាយបានទាន់ពេលដែល ។

ច្បាជាគៈ .-

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវផ្តល់តែការ និង ផ្តល់យោបល់ដល់ប្រធានក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ ប្រធាន កណ្តាល: កម្មាធិការ អំពីបទបញ្ចប់ដើម្បីកិច្ចប្រជុំ និង ការចាត់ថែងកិច្ចប្រជុំ នៅពេលណា នៃលចាំបាច់ ។

មុនពេលចាប់ដើម្បីកិច្ចប្រជុំ និង ភ្នែកពេលប្រជុំ ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវដំឡាមជំនួយប្រជាធិបតេយ្យ ក្នុងពេលនៃក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ពីរដែលត្រូវរាយការសំរាប់បានទាន់ពេលដែលមានប្រាក់ និង និតិវិធី ។

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវរាប់ និង កត់ត្រាតាមចំណាំថ្មីនៃសិក្សាតាមលំប្អួល ចំនួនសិក្សាតាមឱ្យ និង ពេលវេលាភិបាលបានក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ នៃពេលរៀបចំក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ របស់កណ្តាល: កម្មាធិការ ។
ច្បាជាគៈ .-

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវឱ្យប័ណ្ណកិច្ចប្រជុំកំណត់ហេតុនៃការកំណត់ហេតុការណ៍ សង្កាត់ និង កណ្តាល: កម្មាធិការក្រុមបីក្សាយំ បន្ថាប់ពីបានពិគ្របាហេបល់ជាមួយប្រធានក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ ប្រធានកណ្តាល: កម្មាធិការ ។

ឈ្មោះយុ សង្កាត់ត្រូវធ្វើការបែកចាប់ពីថ្ងៃបច្ចុប្បន្ននៃក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ និង តណ្ឌ: កម្មាធិការក្រុមបីក្សាយំ បន្ថាប់ពីកិច្ចប្រជុំបន្ថាប់របស់ក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ តណ្ឌ: កម្មាធិការ ដើម្បីនិត្យ និង អនុម័ត ហើយត្រូវចុះហត្ថលេខាដាមពីរការដោយមេយុ ចែតាសង្កាត់ បុ ប្រធានកណ្តាល: កម្មាធិការ ។

ច្បាជាគៈ O .-

កំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ តណ្ឌ: កម្មាធិការ ដើម្បីទូទាត់ក្រុមបីក្សាយំ សង្កាត់ បុ ប្រធានកណ្តាល: កម្មាធិការ ។

ព្រះមហាក្សត្រនិងសមាជិកគ្រប់រូបនៃក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ ឬ ធនាគារ:កម្មាធិការនានា ដែលពាក់ព័ន្ធ ។

យើរើនយំ សង្គាត់ត្រូវបិទជួយឈើសំរាបសក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ និង ធនាគារ:កម្មាធិការ លើការខ្សោចពីមានជាសាធារណៈជាបន្ទាន់ បន្ទាប់ពីធានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ ឬ ធនាគារ ។

កំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំទាំងនេះ ត្រូវរក្សាទុកដានកសារកូនសាលាយឱ្យ សង្គាត់ សំរាប់ជាពិមានសាធារណៈ ឬ សំរាប់ពិនិត្យមិនដោយភតគិតថ្វីដោយសាធារណភ័ន្ធ ឬ អាមេរិកសាមុទ្ធការណ៍ដូច ធម៌បុគ្គលមួយចំនួនដែល មានបំណងទិញតាមកំណែដើម ។

ចំពោះកំណត់ហេតុប្រជុំជាសង្គាត់ និង សេចក្តីសំរាបសក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ ក្នុងកិច្ចប្រជុំជាសង្គាត់ មិនអនុញ្ញាតអាយុវត្ថុការងារដោយជាសាធារណៈទាន់ឡើយ ។

ចំណុកតិច

គារអនុទាន ឬ គារអាមេរិកសាធារណតិន្នន័យ

ក្រសួង២១ .-

យើរើនយំ សង្គាត់ត្រូវចូលរួមដល់ក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ និង មេយុំ ចោស់សង្គាត់ដើម្បីទានាកោយមាន ការអនុវត្តកាលសេចក្តីសំរាបសក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ និង ធនាគារ:កម្មាធិការកោយនានាគិនវិនិយោប់ផ្តុត ស្របតាមច្បាប់ និង និតិវិធី ។

យើរើនយំ សង្គាត់ត្រូវចូលរួមដល់ក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ និង មេយុំ ចោស់សង្គាត់ក្នុងការតាមដាន និង ត្រួតពិនិត្យមិនការិកចំណុះក្នុងការអនុវត្តសេចក្តីសំរាប់ទាំងនេះ និង ត្រូវរៀបចំសេចក្តីការការណ៍ប្រចាំខែដល់ មេយុំ ចោស់សង្គាត់ និង ក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ ។

ក្រសួង២២ .-

យើរើនយំ សង្គាត់ត្រូវចូលរួមដល់ធនាគារ:កម្មាធិការ ជីវិ៍ដើរីសេចក្តីការការណ៍ប្រចាំខែ ស្តីពីការិកចំណុះនៃកម្មាធិការបសកណ្តាល:កម្មាធិការ ជីវិ៍ត្រូវប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ ។

យើរើនយំ សង្គាត់ត្រូវពិនិត្យ ឬ រៀបចំសេចក្តីព្រមទាំងការណ៍ប្រស់ធនាគារ:កម្មាធិការនានា ទៅបី ជាពលៈកម្មាធិការទាំងនេះទាត់តាមបុគ្គលិករបស់ខ្លួនសម្រាប់ធ្វើពាយការណ៍ហើយកំដោយ ។

ចំណុកតិច

គារប្រើប្រាស់និងបង្ហាញ

ក្រសួង២៣ .-

យើរើនយំ សង្គាត់ត្រូវដឹងដោលយោបល់ដល់មេយុំ ចោស់សង្គាត់ អំពីសមត្ថកិច្ចរបសក្រុមប្រឹក្សាយឱ្យ សង្គាត់ ។

ព័ត៌មានទី២
អនុសាស្ត្រប្រព័ន្ធឌ

ក្រសួង .-

បន្ទីរប្រព័ន្ធឌចាំឆ្នាំមិថុនាបានដោយលាយការណ៍នឹងប្រកាសនេះ ត្រូវបានចូលការក្នុងការងារ។

ក្រសួង .-

ប្រកាសនេះ មានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះនៅក្នុង។

ចុះថ្ងៃខែឆ្នាំ :

- ក្រសួងប្រព័ន្ធឌ
- អគ្គលេខាធិការជាន់ពិនិត្យសក
- អគ្គលេខាធិការជាន់រៀលសក
- ខ្លួនការិយសម្រួលនាយកដ្ឋានមន្ត្រី
- សមាជិក "គ.យ.ស."
- ក្រសួងស្ថាបនាកំពង់ផ្លូវ
- សាលាខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឬ សង្កាត់
"ជីវិះមុខការ"
- ឯកសារ-កាលបរិច្ឆេទ

